CLÍNICA FOSCAL
ESPERANZA DE VIDA

Floridablanca, 26 de mayo de 2021

LA JEFATURA DE LA DIVISIÓN ADMINISTRATIVA Y DE TALENTO HUMANO
FUNDACIÓN OFTALMOLÓGICA DE SANTANDER
NIT: 890205361-4

CERTIFICA:

Que, **SANDRA LUCIA HINE PINO,** identificada con Cedula de Ciudadanía No**.57428761,** laboró en la institución, desde el **01 de diciembre de 2006** hasta el **30 de noviembre de 2007 e**n el cargo de **AUXILIAR DE ENFERMERÍA.**

Se expide a solicitud de la interesada.

Cordialmente,

ANGELA P. SUAREZ LOPERA

Realiza: Stefany L

esimed

NIT 800.215.908-8

ESTUDIOS E INVERSIONES MEDICAS S.A. (ESIMED S.A.)
NIT.800.215.908-8

CERTIFICA:

Que de acuerdo con los registros del aplicativo de nómina el (la) señor(a) **SANDRA LUCIA HINE PINO** identificado(a) con cédula de ciudadanía No **57.428.761**, laboró en la empresa **ESTUDIOS E INVERSIONES MEDICAS S.A. (ESIMED) S.A.** desde el **6 de mayo de 2014** hasta el día **13 de diciembre de 2017** con contrato de trabajo a término **Indefinido,** desempeñando el cargo de **AUXILIAR DE ENFERMERIA**.

En constancia de lo anterior, se expide este documento en la ciudad de Bogotá D.C., el **05 de Enero de 2018**.

La información de la presente certificación puede ser confirmada telefónicamente en nuestra línea 7957155 Ext: 6519 – 6520

LIZBETH JOHANNA CARDOZO R.
Subdirectora Nacional de Talento Humano

COSTA ATLANTICA

Elaboró: Jessica Meliza Bustacara Auxiliar de Nómina

GESTION Administrativa IAC
NIT 900.218.782-3

IAC GESTIÓN ADMINISTRATIVA
OUTSOURCING DE INFORMACIÓN RECURSOS HUMANOS PARA

CORPORACION IPS SALUDCOOP
NIT.: 830106376

CERTIFICA

Que de acuerdo con los registros del aplicativo de nómina el (la) señor(a) **SANDRA LUCIA HINE PINO**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **57.428.761**, labora en la empresa **CORPORACION IPS SALUDCOOP** desde el día **21 de enero de 2008**, con contrato de trabajo a término Indefinido. En la actualidad desempeña el cargo de **AUXILIAR DE ENFERMERIA**, con una asignación salarial mensual de **Setecientos ochenta y un mil setecientos ******* Pesos M\cte ($ 781.700,00)** y una asignación mensual no salarial de **Cero de ******* ($ 0,00) Pesos M\cte**.

En constancia de lo anterior, se expide este documento en la ciudad de Bogotá D.C., a los 18 días del mes de diciembre de 2013.

La información de la presente certificación debe ser confirmada telefónicamente en nuestra linea de atencion número (091) 3171820 Ext. 351/352, citando el consecutivo -1.

Nota: Señor(a) trabajador(a) si Usted ha sido cesionado(a) tenga en cuenta por favor que las fechas consignadas en el presente documento deben entenderse atadas a los vínculos laborales que suscribió con cada uno de los empleadores.

LUZ DARY CAICEDO SANCHEZ
Directora Nacional de Recursos Humanos
IAC Gestión Administrativa
Nota: Firma escaneada valida solo para certificación laboral portal de consulta electrónica (Mayo 8 2013)

La Institución Auxiliar del Cooperativismo Gestión Administrativa advierte que el presente documento fue extraído directamente por sistema mediante la utilización del usuario personal e intransferible asignado para tal fin al trabajador. Por consiguiente, ni la Empresa ni el titular que la suscribe se hace responsable por los usos inapropiados o diversos que se hagan del mismo.

NOTA: Firma válida únicamente para certificaciones vía WEB